



ISTITUTO
PROFESSIONALE
RUFFILLI

ipruffilli.it

via Romanello da Forlì, 6 - 47121 Forlì (FC)
tel. 0543 34925 - fax 0543 34401
c.f. 92083840402 - c.m. FORF040008 - c.u.u. UF36US
nome ufficio: Uff_eFatturaPA
e-mail: forf040008@istruzione.it
pec: forf040008@pec.istruzione.it



CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 7 – 8 NOVEMBRE 2023

DELIBERA N. 57

In data **08 novembre 2023**, alle ore 16:00, si è tenuto, presso l'aula FAMI, dell'Istituto professionale Ruffilli, In via Romanello da Forlì, 6 il Consiglio di Istituto.

Il Consiglio si riunisce per discutere il seguente OdG:

- 1) Elezioni Presidente del Consiglio - Delibera n. 1
- 2) Elezioni Vice Presidente del Consiglio – Delibera n. 2
- 3) Approvazione verbale seduta precedente – Delibera n. 3
- 4) Nomina componenti Organi di Garanzia interno e surroga componenti giunta esecutiva – Delibera n. 4
- 5) Piano gite e uscite didattiche a.s. 2023-24 – Delibera n. 5
- 6) Riduzione ultima ora di lezione a 50' – Delibera n. 6
- 7) Istituzione fondo di solidarietà – Delibera n. 7
- 8) Informazione / approvazione decreti di variazione di bilancio – Delibera n. 8
- 9) Radiazione residui attivi e passivi – Delibera n. 8
- 10) Rinnovo Convenzione di cassa – Delibera n. 9
- 11) Adesione ai campionati studenteschi – Delibera n. 10
- 12) Adesione ASA-FO.CE. – Delibera n. 11
- 13) Adesione rete "Scuole che promuovono salute" – Delibera n. 12
- 14) Chiusura anticipata 23 dicembre (ore 12:05) - Delibera n. 13
- 15) Chiusure prefestive uffici di segreteria a.s. 2023/24 – Delibera n. 14
- 16) Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

N.	Cognome e Nome	Qual.	P	A	N.	Cognome e Nome	Qual.	P	A
1	Lorella Zauli	DS	X		10	Sandra L. Martinez Perez	GEN	X	
2	Flavia Battaglia	DOC		X	11	Nadia Versari	GEN		X
3	Donatella Camporesi	DOC	X		12	Edoardo Biagi	STU	X	
4	Roberta Gramellini	DOC	X		13	Alex Gjika	STU	X	
5	Enzo Lombardi	DOC		X	14	Anna Panzavolta	STU	X	
6	Fabrizio Stella	DOC	X		15	Mattia Zoli	STU	X	
7	Nunzia Varvazzo	DOC	X						
8	Anna Damassa	ATA	X						
9	Raffaella Zanetti	ATA	X						

Constatato il numero legale, la seduta ha inizio.

Contrariamente a quanto indicato in sede di convocazione, la numerazione delle delibere prosegue dalla seduta di consiglio del mese di luglio (ultima delibera n. 49).

Verbalizza la seduta in qualità di segretario il prof. Fabrizio Stella.

o m i s s i s.....

PUNTO 9: Radiazione residui attivi e passivi

Viene esposta da Anna Damassa la situazione dei residui attivi e passivi, trasmessi preliminarmente via mail ai membri del Consiglio e allegati al presente verbale e viene approvata all'unanimità la loro radiazione (vedi allegato).

o m i s s i s.....

Non essendoci null'altro nelle varie ed eventuali, la riunione si chiude alle 17:45.

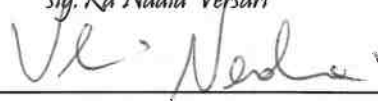
Il Segretario

Prof. Fabrizio Stella



Il Presidente del Consiglio d'Istituto

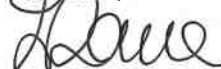
sig. Ra Nadia Versari



Si attesta che l'estratto riportato è conforme al testo verbalizzato depositato agli atti dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica

Concetta Zauli





Via Romanello da Forlì n.6, 47121 Forlì(FC)
Tel. 0543 34925 Fax 0543 34401
C.F.: 92083840402 C.M.: FORF040008
C.U.U.: UF36US
Nome Ufficio:Uff_eFatturaPA
e-mail: forf040008@istruzione.it
pec: forf040008@pec.istruzione.it

Verbale Consiglio di Istituto n. 1

Il giorno 8 del mese di Novembre 2023 alle ore 16,00 si è riunito il Consiglio di Istituto che ha proceduto all'esame dei punti messi all'ordine del giorno:

PUNTO 9 delibera nr.57 RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Verbalizza Prof. Stella Fabrizio

Il Consiglio di Istituto

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Programma annuale approvato con delibera n.71 del 5 Febbraio 2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto deliberato dal Consiglio di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il modello L che si allega;

CONSIDERATO che per il PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione delle Istituzioni Scolastiche" Prot. n. A00DGEFID/28966D del 06/09/2021 CUP C69J21032950006 sono stati utilizzati e rendicontati € 43.416,04 a fronte di un finanziamento di € 43.775,46 con una differenza di € 359,42

CONSIDERATO che sono state impegnate spese postali per un importo maggiore di € 5,30.
Importo impegnato € 37,22 importo pagato € 31,92;

CONSIDERATO che l'arrotondamento su split payment relativo alla fattura di Coopservice
è inferiore di un centesimo rispetto all'importo impegnato;
Importo impegnato € 82,40 importo pagato 82,39;

CONSIDERATO che l'importo relativo al compenso fatturato di Tani Giovanna per effetto
degli arrotondamenti è inferiore di un centesimo rispetto all'importo impegnato;
Importo impegnato € 1.006,99 importo pagato 1.006,98;

con valutazione palese espressa nei modi di legge dai presenti

Componenti	Presenti	Assenti		Votazione	Favorevoli	Contrari	Astenuti

DELIBERA NR.57

La radiazione dei residui attivi ammonta a € 359,42
La radiazione dei residui passivi ammonta a € 5,32

RESIDUI ATTIVI

ANNO	OGGETTO	Debitore	IMPORTO	RISCOSSO	DIFFERENZA	RESIDUO ATTIVO DA RADIARE
2022	PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione delle Istituzioni Scolastiche" Prot. n. A00DGEFID/28966D del 06/09/2021 CUP C69J21032950006	Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generalòe per la Politica Finanziaria e per il Bilancio	€ 43.775,46	43.416,04	359,42	359,42

RESIDUI PASSIVI

	OGGETTO	Creditore	IMPORTO	PAGATO	DIFFERENZA	RESIDUO PASSIVO DA RADIARE
2022-23-A01/01	Conto contrattuale 30060345-001 spese postali 2022	Poste Italiane	37,22	31,92	5,30	5,30
2022-13-A01/01	Split Payment	Agenzia delle Entrate	82,40	82,39	0,01	0,01
2018/443/P2/01	Incarico prot. 9830/2022 classe OSS	Tani Giovanna	1.006,99	1.006,98	0,01	0,01